

Alueen tilapäinen vuokraaminen talviaktiviteetteihin, Ladun Majan maasto

Hakemuspäivä: 09.12.2025
Vuokra-aika: 17.12.2025 - 30.11.2026
Lupavalmistelija: Jarno Tiihonen, puh. 040 8610452

Hakija:

Nimi: Jyväskylän Latu ry

Luvan kuvaus: Jyväskylän Latu ry anoo vuokrattavaksi yhteensä noin 4,4 hehtaarin suuruista maa-aluetta talviaktiviteettejä varten Ladun Majan maastosta, kiinteistöistä 179-402-11-0 Mäkelä ja 179-402-3-7 MUSTALAMPI.

Kohde: 179-402-11-0
179-402-3-7
Huomautus:

Vuokra-alueen pinta-ala: 44000 m²

Päätös: Päätän, että Jyväskylän Latu ry:lle vuokrataan noin 4,4 hehtaarin kokoinen maa-alue, kiinteistöistä 179-402-11-0 Mäkelä ja 179-402-3-7 MUSTALAMPI talviaktiviteettejä varten seuraavin ehdoin:

Lupaehdot:

- Vuokra-aika on 17.12.2025 - 30.11.2026.
- Alueesta ei peritä vuokraa.
- Alue vuokrataan talviaktiviteettejä kuten pulkkamäkeä, hiihtoa ja lumikenkäilyä varten eikä sille saa rakentaa mitään kiinteitä rakennuksia tai rakennelmia. Kaikenlainen varastointi on myös kielletty.
- Alueella pysäköinti ei ole sallittua kuin rakennetulla parkkipaikalla.
- Vuokralainen on vastuussa kaupungille tai kolmannelle osapuolelle aiheuttamastaan mahdollisesta vahingosta.
- Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan vuokra-alueen kunnossapidosta ja vastaa sen siisteydestä sekä turvallisuudesta.
- Mikäli vuokra-alueen maaperä vuokralaisen toimesta pilaantuu, vuokralainen vastaa kaikista maaperän puhdistus- ja kunnostamistöistä sekä niiden kustannuksista.
- Kaupunki pidättää itselleen oikeuden irtisanoa sopimus kesken vuokrakauden, mikäli aluetta tarvitaan kaupungin omia hankkeita varten. Tällöin vuokralaisen on tyhjennettävä ja siistittävä vuokra-alue 3 kk:n kuluessa.
- Vuokranantaja ei ole korvausvelvollinen vuokrasopimuksen irtisanomisesta aiheutuneisiin mahdollisiin kustannuksiin.
- Vuokralaisen on tyhjennettävä ja siistittävä alue vuokra-ajan päättymiseen mennessä.
- Vuokra-aluetta ei saa luovuttaa kolmannelle ilman vuokranantajan suostumusta.
- Vuokralaisen on hankittava toimintaansa liittyvät muut mahdolliset tarvittavat luvat ja ilmoitukset.
- Toiminnasta ei saa aiheutua vahinkoa taimikolle/ puustolle.

Allekirjoitus:

Paula Hartman

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti 10.12.2025 09:45:10

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäännön 4 §:n mukaan päätösvalta asiassa kuuluu tonttipäällikölle

Liitetiedostot:

Liitekartta

Päätös yleisesti nähtävänä 17.12.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Tiedoksi:

Hakija
Maankäyttö / Niina Tourunen
Asiakas- ja tukipalvelut/ Susanna Matalalampi
Liikuntapalvelut: Tuire Järvinen, Janne Ahola
Kadut ja puistot: Lassi Savolainen

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus- viranomainen	Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta: Jyväskylän kaupunki Kaupunkirakennelautakunta PL 193 Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite) 40101 JYVÄSKYLÄ kirjaamo@jyvaskyla.fi Puhelin: (014) 569 0888 Faksi: (014) 617 117 Virka-aika: klo 8.00-15.00
Oikaisuvaatimus- oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä - asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä - kunnan jäsen
Oikaisuvaatimuksen maksu	Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille 17.12.2025. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä.
Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle	Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.
Lisätietoja	Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.
Päätöksen tiedoksianto	Asianosaisen nimi: Jyväskylän Latu ry 1. Päätös lähetetty tiedoksi sähköpostitse asianosaisen suostumuksella 11.12.2025. Tiedoksiantaja : Kaupunkisuunnittelu ja maankäyttö/ Jarno Tiihonen



Liitekartta alueen tilapäiseen vuokraukseen
numero 2025-57, kiinteistöjen
179-402-11-0 Mäkelä ja 179-402-3-7
MUSTALAMPI alueella.



vuokra-alue

